

PATVIRTINTA
Vilniaus lietuvių namų direktoriaus
2016 m. sausio 20 d. įsakymu Nr. V1-16 (1.3)
(Vilniaus lietuvių namų direktoriaus
2019 m. sausio 16 d. įsakymo Nr. V1-08 (1.3),
Vilniaus lietuvių namų direktoriaus
2025 m. vasario 28 d. įsakymo Nr. V1-29 (1.3)
redakcija)

MAITINIMO ORGANIZAVIMO VILNIAUS LIETUVIŲ NAMUOSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Maitinimo organizavimo Vilniaus lietuvių namuose tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja Vilniaus lietuvių namų (toliau – Lietuvių namų) mokinių ir darbuotojų maitinimo organizavimą, naudojant šiam tikslui skiriamas valstybės biudžeto, tėvų (globėjų) ar kitas lėšas.

2. Tvarka parengta vadovaujantis: Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams 2008 m. gegužės 15 d. įstatymo pakeitimo įstatymu Nr. X-1544; Mokinių maitinimo organizavimo bendrojo lavinimo mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Sveikatos apsaugos ministro 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-998; Dėl mokinių nemokamo maitinimo valstybinėse mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020 m. sausio 24 d. įsakymu Nr.V-76.

II SKYRIUS MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

3. Tikslai ir uždaviniai:

3.1. sudaryti galimybę tenkinti fiziologinį poreikį valgyti;

3.2. visiems mokiniams bei darbuotojams gauti šviežio, šilto maisto;

3.3. siekti, kad maitinimas atitiktų vaikų amžiaus ypatumus, sveikos mitybos principus bei taisykles;

3.4. formuoti sveikatai palankios mitybos įgūdžius;

3.5. ugdyti estetinį skonį bei maitinimo (si) kultūrą.

4. Maitinimo rūšys:

4.1. mokamas maitinimas (pusryčiai, pietūs, vakarienė);

4.2. nemokamas maitinimas (pusryčiai, priešpiečiai, pietūs, pavakariai, vakarienė) teisės aktų nustatyta tvarka;

4.3. Lietuvių namų organizuojamų kvalifikacinių tobulinimo renginių ir vasaros poilsio stovyklų bei kitų renginių dalyvių maitinimas (pusryčiai, pietūs, vakarienė, užkandžiai renginių pertraukų metu). Renginių dalyvių maitinimas organizuojamas individualiai suderinus su renginio organizatoriumi pagal atskirus Lietuvių namų direktoriaus patvirtintus grafikus ir sąmatas.

5. Už maitinimo organizavimą atsakingas valgyklos vedėjas, už vykdymo kontrolę – bendrabučio valdytojas, už dokumentų nemokamam maitinimui skirti parengimą – Socializacijos skyriaus socialinis pedagogas.

6. Maitinimas organizuojamas pagal Lietuvių namų direktoriaus patvirtintus valgiaraščius.

7. Maitinimas organizuojamas pagal iš anksto sudarytą grafiką, atsižvelgiant į:

7.1. mokinių amžiaus grupes;

7.2. užsiėmimų gimnazijoje trukmę;

7.3. kitas objektyvias priežastis.

8. Mokamo maitinimo organizavimas:

8.1. valgykloje mokiniai ir darbuotojai turi galimybę užsisakyti mokamus priešpiečius, pietus, vakarienę;

8.2. už maitinimą reikia sumokėti iš anksto, už ne trumpesnę negu savaitės laikotarpį;

8.3. esant skolai už maitinimą, maitinimas mokiniui (-ei) valgykloje nutraukiamas, kol bus padengtas įsiskolinimas ir bus sumokėta už maitinimą į priekį;

8.4. valgykloje pateikiamas mokinio pažymėjimas, kuris naudojamas asmens identifikavimui.

8.5. jeigu apmokėti pinigai nebuvo panaudoti, jų likutis perkeliamas ateinančiam laikotarpiui;

8.6. valgyklos vedėjas pagal buhalterijos pateiktus mokėjimų duomenis, kiekvieną dieną pildo maitinimosi apskaitos žiniaraštį.

9. Nemokamo maitinimo skyrimo tvarka:

9.1. nemokamas maitinimas skiriamas mažas pajamas turinčių šeimų mokiniams, remiantis Vilniaus miesto socialinės paramos centro ar Vilniaus rajono savivaldybės administracijos, Socialinės rūpybos skyriaus sprendimais dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo;

9.2. mokiniams vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai;

9.3. organizuojant nuotolinį mokymąsi ar vykstant pamokomos nekontaktiniu būdu ir pasikeitus teisės aktams nustatantiems mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų vienai dienai vienam mokiniui lėšų dydį valstybinėse mokyklose pagal mokinių amžiaus grupes ir nemokamo maitinimo rūšį maitinimas kompensuojamas įvairiais maisto produktais. Produktai išduodami kiekvienam mokiniui arba tėvams, globėjams mokymosi savaitės pabaigoje (penktadienį).

9.4. dėl mokinių nemokamo maitinimo tėvai, globėjai turi kreiptis į savivaldybės socialinės paramos skyrių pagal savo gyvenamąją vietą dėl socialinės paramos mokiniams sprendimų dėl paramos skyrimo priėmimo tvarkoje nustatytu būdu, sąlygomis ir terminais;

9.5. socialiai remiamiems mokiniams nemokamas maitinimas skiriamas pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos socialinių išmokų skyriaus nurodytus terminus;

9.6. visiems iš užsienio atvykusiems mokiniams gyvenantiems bendrabutyje, skiriamas nemokamas maitinimas: pusryčiai, priešpiečiai, pietūs, pavakariai ir vakarienė, visus mokslo metus.

10. Bendrabutyje budintis auklėtojas kiekvieną dieną, atvykęs į darbą iki pusryčių ir po pietų iki 14.00 val. informuoja raštu valgyklos vedėją. Nesant vedėjo, poilsio ir švenčių dienomis, informuoja tą dieną dirbantį virėją apie faktinį tą dieną esančių bendrabutyje mokinių skaičių.
