

PATVIRTINTA
Vilniaus lietuvių namų direktoriaus
2020 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V1-11 (1.3)
(Vilniaus lietuvių namų direktoriaus
2024 m. rugsėjo 4 d. įsakymo Nr. V1-134 (1.3)
redakcija)

VILNIAUS LIETUVIŲ NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus lietuvių namų (toliau – Lietuvių namai) veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267.

2. Tvarkos aprašas nustato veiklos įsivertinimo būdus, apibrėžia veiklos kokybės įsivertinimo tikslus, uždavinius ir principus, veiklos kokybės įsivertinimo etapus ir organizavimą.

3. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimo paskirtis – Lietuvių namų veiklos gerinimas atrandant ir patvirtinant mokinių ugdymo ir ugdymo(si) sėkmes ir nustatant tobulintinas sritis, priimant bendrus sprendimus dėl būtinų veiksmų, siekiant bendrai sutartos mokinių mokymo(si) kokybės.

4. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimas yra organizuojamas kaip nuolatinis, nenutrūkstantis, duomenimis grįstas reflektavimo procesas, įtraukiantis visus Lietuvių namų bendruomenės narius.

II SKYRIUS LIETUVIŲ NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TIKSLAI

5. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimo tikslai:

5.1. plėtoti duomenimis grįsto valdymo kultūrą gimnazijoje;

5.2. skatinti Lietuvių namų bendruomenės kryptingą, į rezultatus orientuotą diskusiją apie gerą mokyklą;

5.3. stiprinti Lietuvių namų bendruomenės narių įsipareigojimą ugdymo kokybei ir atsakomybę, taikant įsivertinimą kaip kasdienę praktiką – savistabą, refleksiją, dialogą;

5.4. į Lietuvių namų tobulinimo procesus įtraukti visus bendruomenės narius, kitas suinteresuotas grupes.

III SKYRIUS LIETUVIŲ NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

6. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimo uždaviniai:

6.1. atrasti Lietuvių namų veiklos kokybės sėkmes bei trukdžius ir nustatyti tobulintinas sritis;

- 6.2. priimti bendrus sprendimus dėl būtinų veiksmų, gerinant Lietuvių namų veiklą;
- 6.3. stiprinti Lietuvių namų bendruomenės narių tapatumo jausmą, atsakomybę už visos Lietuvių namų veiklos kokybę;
- 6.4. rengti ir koreguoti Lietuvių namų strateginį, metų veiklos, ugdymo planus;
- 6.5. sudaryti sąlygas rezultatyvioms diskusijoms visai bendruomenei ir partneriams;
- 6.6. pripažinti mokytojų meistriškumą ir gerąsias praktikas kaip tinkamus pavyzdžius mokytojų bendruomenės, Lietuvių namų kaip organizacijos mokymuisi;
- 6.7. atsiskaityti už savo veiklos kokybę Lietuvių namų savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai, įgyvendinant viešąjį interesą, kitiems suinteresuotiems asmenims.
7. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimas remiasi šiais principais: bendradarbiavimo, kūrybiškumo, atsakingumo, objektyvumo, tvarios ir pasidalytos lyderystės mokymuisi, humaniškumo, demokratiškumo, konfidencialumo bei tolerancijos.

IV SKYRIUS LIETUVIŲ NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO MODELIS

8. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimo modelį sudaro:
- 8.1. keturios vertinimo sritys:
- rezultatai,
 - ugdymas(is) ir mokinių patirtys,
 - ugdymo(si) aplinkos,
 - lyderystė ir vadyba;
- 8.2. temos, sukonkretinančios kiekvieną veiklos vertinimo sritį;
- 8.3. rodikliai, nusakantys Lietuvių namų kokybės matmenį;
- 8.4. veiklos rodiklius apibūdina raktiniai žodžiai;
- 8.5. raktiniams žodžiams sukonkretinama pagal Lietuvių namų kontekstą aukščiausią kokybę atitinkantis detalusis aprašymas (ilustracija).
9. Įgyvendinant veiklos kokybės įsivertinimą, vadovaujamosi Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programos, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos 1 priedu.

V SKYRIUS LIETUVIŲ NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMAS

10. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimą inicijuoja Lietuvių namų direktorius, kuris įsakymu sudaro įsivertinimo grupę, sudaro sąlygas vykdyti įsivertinimą ir panaudoti rezultatus.
11. Lietuvių namų veiklos įsivertinimo sritis pasirenka Vilniaus lietuvių namų taryba.
12. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimo grupė suplanuoja ir koordinuoja Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimą.

13. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimas vykdomas kaip refleksyvus procesas, kuriame Lietuvių namų administracija, mokytojai dalyvauja vadovaujami veiklos įsivertinimo darbo grupės.

14. Visi Lietuvių namų bendruomenės nariai atsakingai: dalyvauja įsivertinime:

14.1. kurdami detalųjį rodiklių aprašymą;

14.2. pateikdami ar rinkdami duomenis;

14.3. reflektuodami juos;

14.4. prisiimdami atsakomybę už Lietuvių namų veiklos tobulinimo procesus ir sprendimų įgyvendinimą.

15. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimas gali būti atliekamas šiais būdais:

15.1. platusis (arba visuminis) įsivertinimas organizuojamas kas treji metai;

15.2. teminis įsivertinimas arba iškilusios Gimnazijoje problemos analizė vyksta kiekvienais metais.

16. Atliekant Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimą, yra renkami patikimi duomenys, pasirenkant tinkamus socialinio tyrimo metodus. Duomenims rinkti ir jiems apdoroti naudojama www.iqesonline.lt.

17. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimui plačiai taikomi antrinių duomenų šaltiniai:

17.1. mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų duomenys;

17.2. mokytojų ir vadovų įsivertinimo duomenys;

17.3. metinių pokalbių duomenys;

17.4. įvairių Lietuvių namuose vykdytų apklausų ir tyrimų duomenys;

17.5. kiekybiniai stebėsenos duomenys;

17.6. kiti Lietuvių namų dokumentai.

VI SKYRIUS

LIETUVIŲ NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMO ETAPAI

18. Lietuvių namų įsivertinimas vykdomas šiais etapais:

- pasirengimas,

- įsivertinimo plano parengimas,

- įsivertinimo instrumento(-ų) parengimas,

- įsivertinimo atlikimas, atsiskaitymas,

- informavimas;

18.1. pasirengimo etapas. Jo metu diskutuojama ir priimamas bendras sprendimas dėl pagrindinio motyvo pasirinkti tam tikrus įsivertinimo aspektus, dėl įsivertinimo atlikimo būdo, dėl probleminio vertinimo klausimo formulavimo;

18.2. įsivertinimo plano parengimo etapas. Jo metu apibrėžiami Lietuvių namų įsivertinimo tikslai, numatomi dalyviai ir jų funkcijos, duomenų šaltiniai, respondentų grupės,

sukonkretinami rodiklio detalijame aprašyme nurodyti kokybės požymiai pagal Lietuvių namų kontekstą, numatomi duomenų interpretavimo kriterijai, parengiamas vertinimo eigos planas, numatoma, kas ir kaip pasinaudos vertinimo rezultatais;

18.3. Įsivertinimo instrumento(ų) parengimo etapas. Jo metu pasirenkami, parengiami arba pritaikomi įsivertinimo instrumentai (www.iqesonline.lt). Rengiant įsivertinimo instrumentą(us), nustatomos respondentų grupės, jos instruktuojamos ir motyvuojamos įsivertinimo duomenims teikti. Aptariama, kokie jau esantys Lietuvių namų duomenys bus panaudoti įsivertinimui;

18.4. Įsivertinimo atlikimo etapas. Jo metu surenkami patikimi duomenys ir informacija. Gauti duomenys analizuojami, interpretuojami, reflektuojami, aptariami su respondentų grupėmis ir suformuluojamos išvados. Numatoma, kaip įsivertinimo duomenis panaudoti bendruomenės sprendimams ir įsipareigojimams dėl veiklos tobulinimo;

18.5. atsiskaitymo ir informavimo etapas. Jo metu parengiama Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita. Ataskaitoje pateikiami Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimo apibendrinti duomenys, jų analizė, suformuluojamos įsivertinimo išvados ir rekomendacijos Lietuvių namų veiklos kokybei tobulinti.

VII SKYRIUS VEIKLOS KOKYBĖS RIZIKŲ ĮVERTINIMAS

19. Rizikos įvertinimas – tai galinčių turėti neigiamą įtaką veiklos kokybei veiksmų nustatymas.

20. Veiklos kokybės rizikos nustatomos įvairiapusės analizės būdu, kurią atlieka direktoriaus pavaduotojas ugdymui, padalinių vadovai ir veiklos kokybės įsivertinimo grupė.

21. Rizikų atsiradimą gali sąlygoti išorinės ir vidinės priežastys, atsirandančios dėl veiksmų nepriklausančių nuo Lietuvių namų darbuotojų ir nuo darbuotojų netyčinio veikimo / neveikimo.

22. Rizikos identifikuojamos vykdant Lietuvių namų bendruomenės anketavimą, apklausas, tyrimus, veiklų stebėseną, pokalbius ir kt.

23. Rizikos apibendrinamos atliekant SSGG analizę, rengiant Lietuvių namų strateginį ir metų planus, vykdant veiklų korekciją, rengiant ataskaitas.

24. Nustatytos rizikos įforminamos pagal Vilniaus lietuvių namų vidaus kontrolės politikos, patvirtintos Vilniaus lietuvių namų direktoriaus 2023 m. balandžio 25 d. įsakymu Nr. V1-52 (1.3) (aktuali redakcija nuo 2024 m. vasario 21 d.), 3 priedą „Rizikos vertinimas ir valdymas“.

25. Vilniaus lietuvių namų vidaus kontrolės politikos 2 priede „Rizikos tikimybės ir poveikio vertinimo skalė“ nustatyti rizikos veiksniai, jų atsiradimo priežastys ir šalinimo būdai.

26. Rizikos veiksmų sąrašas atnaujinamas kiekvienais kalendoriniais metais.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Atsakomybę už įsivertinimo procesą prisiima bendruomenė.

28. Lietuvių namų veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai yra pagrindas bendru sutarimu priimti sprendimus dėl pasiektos veiklos kokybės, dėl pasiektos Lietuvių namų pažangos ir dėl mokinių socialinio, emocinio ir dorovinio ugdymo, jų mokymosi pažangos ir pasiekimų bei Lietuvių namų kaip organizacijos veiklos kokybės tobulinimo.

29. Vilniaus lietuvių namų taryba analizuoja veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus ir priima sprendimus dėl veiklos tobulinimo.

30. Konkretūs įsivertinimo metu gauti duomenys yra konfidenciali Lietuvių namų bendruomenės informacija. Informacija apie veiklos kokybės įsivertinimo apibendrintus rezultatus ir tobulinimo kryptis skelbia Lietuvių namų interneto svetainėje.
