

PATVIRTINTA  
Vilniaus lietuvių namų direktoriaus  
2024 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. V1-11 (1.3)

## VILNIAUS LIETUVIŲ NAMŲ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

### VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) tikslas – rūpintis vaikui saugia ir palankia mokymosi aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei pažangą.

VGK uždaviniai:

1. rūpintis pozityvaus mikroklimato kūrimu ir pozityvių vertybių puoselėjimu gimnazijoje, koordinuoti patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą;
2. konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais;
3. organizuoti pagalbą mokiniui, mokytojui, vaiko atstovams pagal įstatymą;
4. teikti pagalbą mokiniams ir mokinio atstovams pagal įstatymą esant specialiesiems ugdymo poreikiams;
5. vykdyti krizių valdymą gimnazijoje.

Eil. Nr.	Veikla	Periodiškumas	Atsakingo asmens vardas ir pavardė
1.	Parengti VGK 2024 m. veiklos ataskaitą	Iki gruodžio 31 d.	Ineta Baubiniene, visi VGK nariai
2.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius, kuriuose bus svarstoma: - vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, integruoti individualūs ugdymo ir pagalbos planai; - teikiamos švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumo aptarimas, priemonių koregavimas; - smurto prevencijos ir intervencijos priemonių veiksmingumo analizė; - Mokinio elgesio taisyklių pažeidimai ir jų sprendimas.	1 kartą per 3 mėn.	Ineta Baubiniene, Indrė Tumosienė
3.	Sudaryti VGK 2025 m. veiklos planą.	Iki 2025 m. sausio 31 d.	Ineta Baubiniene
<b>Konsultacinė ir prevencinė veikla</b>			
4.	Teikti psichologinę pagalbą kasdieniu ir nuotoliniu būdu: - stebėti klasių mikroklimatą, identifikuoti mokinius turinčius psichologinių sunkumų, organizuoti individualias konsultacijas, psichologinę pagalbą socialinės rizikos vaikams, bendradarbiauti su tėvais, mokytojais, socialiniu darbuotoju;	I–IV ketv.	Rasa Perednienė

Eil. Nr.	Veikla	Periodiškumas	Atsakingo asmens vardas ir pavardė
	- teikti individualias psichologines konsultacijas mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams): mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas, emocijų raiška, mokymosi sunkumai, bendravimas su vaiku, konfliktai ir jų sprendimo būdai; - papildyti ir atnaujinti psichologinę-pedagoginę informaciją tėvams interneto svetainėje.		
5.	Bendradarbiauti ir konsultuoti mokytojus, auklėtojus bendrabutyje psichologiniais klausimais (mokinių santykiai, iškilusių konfliktų sprendimas, mokinių emocijų raiška ir kt.).	I–IV ketv.	Rasa Perednienė
6.	Parengti 2024–2025 mokslo metų smurto ir patyčių prevencijos planą.	spalis	Gabrielė Bartkienė, Rasa Perednienė, Agnė Šauckeckienė
7.	Vykdyti socialinių ir emocijų įgūdžių ugdymo programas: - prevencinę programą „[veikiame kartu“ (1–4 klasės); - prevencinę programą Lions Quest „Laikas kartu“ (1–4 klasės); - prevencinę programą Lions Quest „Paauglystės kryžkelės“ (5–8 klasės); - prevencinę programą Lions Quest „Raktai į sėkmę“ (I–IV G klasės).	I–IV ketv.	Ineta Baubiniene, klasių vadovai ir dalykų mokytojai
8.	Padėti rizikos grupės mokiniams integruotis į Vilniaus lietuvių namų bendruomenę: - parengti socialinės rizikos mokinių sąrašą; - teikti pagalbą rizikos grupės mokiniams; - vykdyti socialinės rizikos grupės mokinių socializaciją (pokalbiai, diskusijos, mokinių įtraukimas į gimnazijoje vykstančius renginius, būrelius, bendravimas su rizikos grupės mokinių tėvais).  Teikti socialinę pagalbą socialiai apleistiems, atvykusiems iš Ukrainos karo zonos ir sunkiai materialiai gyvenantiems mokiniams.	I–IV ketv.	Gabrielė Bartkienė, Rasa Perednienė, Agnė Šauckeckienė  Gabrielė Bartkienė, Agnė Šauckeckienė
9.	Plėtoti socialinių emocijų kompetencijų ugdymą ir smurto bei patyčių prevenciją vykdyti šias priemones: - vykdyti viešosios įstaigos „Vaikų paramos fondas“ smurto prieš vaikus prevencijos programą „Esame saugūs“ 5–8, I–IV G klasių mokiniams; - vesti užsiėmimus vaikams ir paskaitas tėvams; - dalyvauti supervizijose, kuriose aptariami kylantys iššūkiai, dirbant su programa;  - organizuoti ir vykdyti prevencinį projektą „Aš būsiu saugus“ 1–4 klasių mokiniams; - socialinių-emocijų įgūdžių ugdymas organizuojant netradicines pamokas mokiniams ar jų grupėms „Pykšt pokšt“, 1–8 klasėms;  - dalyvauti akcijoje „Savaitė be patyčių 2024“ (užsiėmimai mokiniams bendravimo, tarpusavio supratimo, pagarbos kitam, psichologinės savijautos pokyčių temomis ir kt. gimnazijoje visą mėnesį vykdyti patyčių prevenciją klasės valandėlių metu, išvykų ir prevencinių filmų peržiūros metu 1–4, 5–8 ir I–IV G, Išlyginamųjų klasių mokiniams;	I–IV ketv.;  I–IV ketv.;  kovas;	Gabrielė Bartkienė, Rasa Perednienė  Gabrielė Bartkienė, Agnė Šauckeckienė  Gabrielė Bartkienė, Agnė Šauckeckienė, Natalija Sevostjanovienė,

Eil. Nr.	Veikla	Periodiškumas	Atsakingo asmens vardas ir pavardė
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pildyti „Patyčių prevencijos“ aplanką, aiškintis iškilusias situacijas;</li> <li>- koordinuoti „Patyčių dėžutės“ platformą;</li> <li>- atlikti anoniminį Mokinių saugumo ir savijautos gimnazijoje įsivertinimo tyrimą;</li> <li>- parengti ir vykdyti patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planą.</li> </ul>	<p>I–IV ketv.;</p> <p>I–IV ketv.;</p> <p>Kovas, spalis</p> <p>I–IV ketv.</p>	<p>Vilma Tarabildienė;</p> <p>Gabrielė Bartkienė, Agnė Šaukeckienė, klasių vadovai;</p> <p>Agnė Šaukeckienė;</p> <p>Rasa Perednienė, Agnė Šaukeckienė;</p> <p>Gabrielė Bartkienė, Rasa Perednienė, Agnė Šaukeckienė</p>
10.	<p>Bendradarbiauti su Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Vilniaus miesto antruoju policijos komisariato bendruomenės pareigūnais organizuojant prevencinius susitikimus.</p> <p>Vesti savižudybių ir prekybos žmonėmis prevencijos užsiėmimus 6–8 klasių mokiniams (6 užsiėmimai).</p> <p>Pateikti švietėjišką medžiagą prevencinėmis temomis el. dienyne TAMO ir Vilniaus lietuvių namų informaciniuose stenduose / ekranuose ir interneto svetainėje.</p> <p>Vesti individualius pokalbius su mokiniais, kurie gilintų mokinių gebėjimą įvertinti pavojingas situacijas, bendravimą tarptautiniuose tinkluose, gebėjimą laiku kreiptis pagalbos ir t. t.</p>	<p>II, IV ketv.</p> <p>Balandis–gegužė</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p>	<p>Agnė Šaukeckienė</p> <p>Rasa Perednienė</p> <p>Gabrielė Bartkienė, Rasa Perednienė, Agnė Šaukeckienė</p> <p>Agnė Šaukeckienė Gabrielė Bartkienė</p>
11.	<p>Siekiant užtikrinti laiku teikiamą psichologinę ir medicininę pagalbą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stebėti naujai atvykusius mokinius (lietuvių kilmės užsieniečių ir išėivių bei lietuvių kilmės tremtinių ir politinių kalinių palikuonių ir kitus vaikus) ir buvusius išlyginamosios klasės mokinius, jų adaptacijos eigą, bendrauti su mokytojais, mokiniais, vesti pokalbius su naujai atvykusiais mokiniais apie jų savijautą, bendravimą su Vilniaus lietuvių namų mokiniais ir adaptacijos problemas, vykdyti individualias ir grupines praktines užduotis bei teikti siūlymus adaptacijos palengvinimo klausimais;</li> <li>- atlikti 1 klasės mokinių adaptacijos ir savijautos tyrimą. Pristatyti mokytojų susirinkimo metu;</li> <li>- atlikti 5 klasės mokinių adaptacijos ir savijautos tyrimą. Pristatyti mokytojų susirinkimo metu;</li> <li>- įvertinti naujai atvykusių mokinių adaptaciją ir pristatyti tyrimo rezultatus;</li> <li>- teikti asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijas dėl mokinių sveikatos klasės vadovui,</li> </ul>	<p>I–IV ketv.</p> <p>sausis</p> <p>rugsėjis–gruodis</p>	<p>Rasa Perednienė, Agnė Šaukeckienė</p> <p>Rasa Perednienė</p> <p>Vaikų slaugytoja</p>

Eil. Nr.	Veikla	Periodiškumas	Atsakingo asmens vardas ir pavardė
	<p>bendrabučio auklėtojai bei vykdyti šių rekomendacijų įgyvendinimo priežiūrą laikantis Pagal gydytojų rekomendacijas užtikrinimo jeigu mokinys serga lėtine neinfekcine liga tvarkos aprašo;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizuoti paskaitas apie higieną ir sveiką gyvenseną 1–8 klasių mokiniams;</li> <li>- organizuoti individualius pokalbius su mokiniams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius;</li> <li>- organizuoti ir teikti pirmąją medicininę pagalbą gimnazijoje ir bendrabutyje pagal pirmos pagalbos organizavimo tvarkos aprašą.</li> </ul>	<p>I–IV ketv. vasaris–kovas I–IV ketv.</p>	
<b>Specialus ugdymas</b>			
12.	Sudaryti ir patvirtinti mokinių, švietimo pagalbos gavėjų, sąrašą	Rugsėjis–spalis	Ineta Baubiniene
13.	<p>Rinkti informaciją apie mokinius turinčius mokymosi sunkumų:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. gavus tėvų sutikimą surinkti informaciją reikalingą pateikti Vilniaus psichologinei pedagoginei tarnybai (toliau – VPPT);</li> <li>2. tarpininkauti atliekant vertinimą VPPT, jei mokinys gyvena bendrabutyje;</li> <li>3. konsultuoti ir teikti rekomendacijas vaikų ugdantiems mokytojams, tėvams (globėjams / rūpintojams).</li> </ol>	<p>I–IV ketv. (pagal poreikį)</p>	Visi VGK nariai
14.	Aprobuoti integruotus individualius ugdymo ir pagalbos planus	I–IV ketvirtis (pagal poreikį)	<p>Gabrielė Bartkienė, Rasa Perednienė, Natalija Sevostjanovienė, Agnė Šauckeckienė, Vilnius Švėgžda, Nijolė Volosevičienė, Rūta Varnagrienė</p>
15.	<p>Užtikrinti laiku teikiamą specialiąją pedagoginę ir logopedinę pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir didinti jų ugdymosi veiksmingumą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- teikiant konsultacijas padėti specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams įsisavinti ugdymo turinį ir lavinti jų sutrikusias funkcijas, atsižvelgiant į kiekvieno specialiųjų ugdymosi poreikių mokinio gebėjimus, ugdymosi galimybes, mokymo ypatumus;</li> <li>- vykdant grupines ir individualias pratybas padėti mokiniams šalinti kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus (pagal su Vilniaus pedagogine psichologine tarnyba suderintą mokinių sąrašą);</li> <li>- padėti mokytojams pritaikyti mokiniams, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba, mokomąją medžiagą ir mokymo priemones;</li> <li>- konsultuoti mokytojus, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus asmenis, tiesiogiai dalyvaujančius ugdymo procese specialiosios pedagoginės pagalbos mokiniams teikimo klausimais.</li> </ul>	I–IV ketv.	<p>Nijolė Volosevičienė;  Rūta Varnagrienė;  Rūta Varnagrienė, Nijolė Volosevičienė;  Rūta Varnagrienė, Nijolė Volosevičienė</p>
16.	Organizuoti susitikimus-pasitarimus su mokiniams, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, jų mokytojais ir mokinių	Individualiai suderinus	VGK nariai, priskirti mokinių

Eil. Nr.	Veikla	Periodiškumas	Atsakingo asmens vardas ir pavardė
	tėvais (globėjais / rūpintojais) dėl jų mokymosi rezultatų ir pagalbos mokantis. Teikti individualias konsultacijas mokytojams, mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl mokinių mokymosi pagal pritaikytas / individualizuotas programas ir jų mokymosi galimybes kitose mokyklose.	su mokinių tėvais (globėjais / rūpintojais) (pagal poreikį)	mentoriai
<b>Krizių valdymas</b>			
17.	[vertinti krizės aplinkybes, parengti (vėliau koreguoti) krizės valdymo planą .	Esant krizinei situacijai	Ineta Baubinienė; visi VGK nariai
18.	Parengti informaciją ir informuoti apie krizę Vilniaus lietuvių namų bendruomenę / žiniasklaidą, Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją, teritorinis policijos komisariatas, Vaiko teisių apsaugos tarnybą.	Esant krizinei situacijai	Ineta Baubinienė, Vilnius Švėgžda
19.	[vertinti Vilniaus lietuvių namų bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoti jos teikimą.	Esant krizinei situacijai	Rasa Perednienė, Natalija Sevestjanovienė, Agnė Šaukeckienė, Nijolė Volosevičienė, Gabrielė Bartkienė
20.	Konsultuoti ugdymo įstaigos bendruomenės narius individualiai ar grupėmis.	Esant krizinei situacijai	Zita Damauskienė, Rasa Perednienė, Agnė Šaukeckienė, Gabrielė Bartkienė
21.	Pasibaigus aktyviam pagalbos teikimui, pildyti krizės valdymo gimnazijoje ataskaitą ir numatyti krizių prevencijos renginių organizavimą Vilniaus lietuvių namų bendruomenei.	Esant krizinei situacijai	Visi VGK nariai